**DZP/11/2023/Z Załącznik Nr 1 do Zapytania**

**FORMULARZ OFERTOWY**

…………………………………..

pieczęć Wykonawcy i nr tel./faksu

Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej

w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o.

Odpowiadając na zapytanie ofertowe pn.: **„Kompleksowa obsługa bankowa”**

Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………………...…………

Adres ………………………………………………………………………………………….……………………

…………………………………………………………….………. województwo ……………………………….

Adres korespondencyjny ………………………………………………………………..……………………….

…………………………………………………………….………. województwo ……………………………….

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) ………………………………………..…………………………………

Regon ……………………………………………………………………………………………………………...

Nr konta bankowego ………………………………………………………..……………………………………

Nr tel./faksu/e-mail ………………………………………………………..……………………………………...

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: ………………………………….…………………… Tel./e-mail osoby upoważnionej: …………………………………………………….…………………………

1. Oferuję „kompleksową obsługę bankową”, zgodnie z wymogami Zapytania **za całkowitą cenę netto: ................. złotych plus ......... %VAT, w kwocie ............... złotych, czyli cena ofertowa brutto wynosi: ........................ złotych** (słownie: ..........................................................................)[[1]](#footnote-1).
2. Oświadczam, iż **oprocentowanie środków pieniężnych na rachunkach bieżących i pomocniczych wynosi: ………… %**
3. Oferuję wykonanie zamówienia w terminie zgodnym z opisem.
4. Termin płatności wynosi 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia. Posiadam wszystkie niezbędne dane do złożenia oferty.
6. Oświadczam, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
7. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach zgodnych z załączonym projektem umowy.
8. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w Zapytaniu jako niezbędne.
9. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wskazanego na otwarcie ofert.
10. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 129 z późn. zm).
11. Oferta została złożona na ……………… ponumerowanych stronach.
12. n/w informacje składające się na ofertę tj.

* strona/strony oferty ………….. rodzaj informacji …………………………………
* strona/strony oferty ………….. rodzaj informacji ………………………………..

stanowią tajemnicę naszego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. Przyjęliśmy do wiadomości, że pozostałe informacje w ofercie, po upływie terminu składania, mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

13. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

- siłami własnymi\*

- za pomocą podwykonawców\*, w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………..

Miejsce i data ……………………………… Podpisano ………………………………….

*(umocowany przedstawiciel)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* (\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (wykreśla treść niniejszego oświadczenia).

………………....., …………………….. ………………………………….

*Miejscowość data* *Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy*

Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka z imieniem i nazwiskiem

\* *niepotrzebne skreślić*

**DZP/11/2023/Z Załącznik nr 2 do Zapytania**

……………………………………

pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynności bankowe** | **Jednostka miary** | **Szacunkowa ilość czynności** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość zamówienia BRUTTO**  **( w okresie 3 lat)** |
| I | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI (IV X V)** |
| 1 | Otwarcie rachunków bankowych (bieżących i pomocniczych) | zł  jednorazowo | 1 |  |  |
| 2 | Prowadzenie rachunków bankowych (bieżących i pomocniczych) | zł/miesiąc | 36 m-cy x 4  = 144 |  |  |
| 3 | Opłata za przekazywanie środków pieniężnych na rachunki w banku klienta z wykorzystaniem drogi elektronicznej | zł/przelew | 36 m-cy x 100 = 3600 |  |  |
| 4 | Opłata za przekazywanie środków pieniężnych na rachunki do innych banków z wykorzystaniem drogi elektronicznej | zł/przelew | 36 m-cy x 450 = 16200 |  |  |
| 5 | Opłata za udzielanie audytorom informacji o rachunku bankowym prowadzonym na rzecz Zamawiającego | zł/sztukę | 3 |  |  |
| 6 | Opłata od wpłat gotówkowych | zł/sztukę | 36 m-cy x 5  = 180 |  |  |
| 7 | Opłata od wypłat gotówkowych | zł/sztukę | 36 m-cy x 2  = 72 |  |  |
| 8 | Opłata za wydawanie czeków (jeden blankiet) | zł/sztukę | 36 m-cy x 2  = 72 |  |  |
| 9 | Opłata za sporządzenie wyciągów bankowych (jeden wyciąg) w formie elektronicznej | zł/sztukę | 36 m-cy x 30  = 1080 |  |  |
| 10 | Opłata za wydanie zaświadczeń i opinii (opłata za jedną opinię lub zaświadczenie) | zł  jednorazowo | 1 |  |  |
| 11 | Koszty instalacji systemu obsługi elektronicznej w siedzibie Zamawiającego | zł  jednorazowo | 1 |  |  |
| 12 | Koszty obsługi elektronicznej (miesięcznie za jedno stanowisko) 10 stanowisk | zł  stanowisko | 36 m-cy x 10  = 360 |  |  |
| 13 | Serwis oprogramowania, przekazywanie i instalowanie wersji aktualizacyjnych, usuwanie awarii | zł/rok | 3 |  |  |
| 14 | Opinia bankowa o spółce | zł  jednorazowo | 1 |  |  |
| 15 | Usługa wpłat masowych na rachunki wirtualne | zł/miesiąc | 36 m-cy x 1  = 36 |  |  |
| 16 | Usługa wpłat masowych na rachunki wirtualne | zł/przelew | 36 m-cy x 1000 = 36000 |  |  |
| 17 | Opłata za prezentowanie w systemie historii dłuższej, niż 3 m-ce | zł/miesiąc | 36 m-cy x 1  = 36 |  |  |
| 18 | Opłata za każdego użytkownika dysponującego podpisem elektronicznym | zł/miesiąc | 36 m-cy x 10  = 360 |  |  |
| 19 | Bankowość elektroniczna (miesięczny abonament) | zł/miesiąc | 36 m-cy x 1  = 36 |  |  |
| **RAZEM WARTOŚĆ OBSŁUGI BANKOWEJ (CB)** | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunkach bieżących i pomocniczych (WIBID 1M +/- marża) | miesięcznie | 36 m-cy |  |  |

.......................................................

/podpis i pieczęć osoby umocowanej/

Załącznik nr 3 do Zapytania

**ISTOTNE WARUNKI UMOWY DZP/11/2023/Z**

**zwane dalej "Umową"**

***PROJEKT***

Zawarta w dniu ……………… roku w Chrzanowie Dużym w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł,

pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Komunalnej w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o.**  z siedzibą w Chrzanowie Dużym (05-825) przy ul. Ekologicznej 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000444249, NIP: 529 180 05 40, o kapitale zakładowym w wysokości 11.410.000,00 zł (jedenaście milionów czterysta dziesięć tysięcy złotych), reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu - Andrzeja Plebana

zwaną w dalszej części Zamawiającym,

a

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………….., reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………………...

zwaną w dalszej części Wykonawcą,

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

* 1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa obsługa bankowa Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o.
  2. Zakres Umowy obejmuje:

1. otwarcie, likwidację i prowadzenie rachunków podstawowych i pomocniczych, w tym:
2. możliwość otwierania dodatkowych rachunków podstawowych i pomocniczych, również w walutach obcych w trakcie związania zamówieniem, na warunkach zadeklarowanych w ofercie;
3. możliwość negocjacji kursów wymiany walut od kwoty 5.000,00 zł;
4. możliwość obrotu walutowego między rachunkami, jak również za pośrednictwem poleceń przelewu;
5. potwierdzanie otwarcia i zamknięcia rachunków bankowych;
6. oprocentowanie środków na rachunkach, liczone jako stawka WIBID 1M pomniejszona o stałą w okresie realizacji zamówienia marżę banku określoną w złożonej ofercie, przy czym kapitalizacja odsetek następować będzie raz na koniec miesiąca tj. w ostatnim dniu kalendarzowym. W przypadku likwidacji stawki WIBID 1M, stawka ta zostanie zmieniona na stawkę, która ją zastąpi, albo na stawkę najbardziej zbliżoną swoją wielkością i charakterem.
7. wpłaty i wypłaty gotówkowe, w tym:
8. dokonywanie wpłat i wypłat gotówkowych przez osoby upoważnione, działające w imieniu posiadaczy rachunków;
9. możliwość wypłaty gotówki według nominałów określonych każdorazowo przez posiadaczy rachunków;
10. realizacja wypłat w placówkach Banku poprzez:

- zlecenie przez Zamawiającego przy wykorzystaniu systemu bankowości elektronicznej listy odbiorców gotówki z danymi o kwocie wypłaty, beneficjencie z podaniem co najmniej imienia i nazwiska, danych identyfikacyjnych w postaci nr PESEL lub serii i nr dowodu osobistego/paszportu, szczegółów zlecenia, terminie zlecenia wypłaty i terminie do kiedy beneficjent może odebrać gotówkę;

- identyfikację beneficjenta na podstawie dokumentu tożsamości/paszportu;

- możliwość odbioru środków przez beneficjenta w dowolnej placówce Wykonawcy prowadzącej obsługę kasową w terminie do 90 dni od dnia zlecenia wypłaty;

- gotowość odbioru środków przez beneficjenta w terminie co najmniej 1,5 godziny od przekazania zlecenia do banku Wykonawcy;

- możliwość realizacji wypłat w walutach PLN.

1. realizacja przelewów przekazywanych w formie elektronicznej jak i papierowej, na następujących zasadach:
2. przelewy dokonywane przy pomocy systemu bankowości elektronicznej muszą być realizowane w czasie rzeczywistym;
3. przelewy złożone w formie papierowej do godziny 14:00 powinny być realizowane w tym samym dniu;
4. możliwość dokonywania poleceń przelewów zagranicznych.
5. wdrożenie systemu bankowości elektronicznej do obsługi rachunków bankowych dla co najmniej 10 stanowisk, minimum 10 osób upoważnionych do logowania się do systemu oraz minimum 10 osób upoważnionych do składania podpisu elektronicznego, w tym:
6. zainstalowanie systemu bankowości elektronicznej;
7. przeniesienie bazy danych z obecnie wykorzystywanego systemu bankowości elektronicznej do systemu proponowanego przez bank;
8. plik z wyeksponowaną bazą danych z obecnie wykorzystywanego systemu bankowości elektronicznej nie będzie dostępny u Zamawiającego. Wskazanym/pomocnym dla Wykonawcy będzie uzyskanie pliku z bazą danych od banku obecnie obsługującego Zamawiającego;
9. serwis oprogramowania, przekazywanie i instalowanie wersji aktualizacyjnych, usuwanie awarii w możliwie najkrótszym czasie, przy czym reakcja serwisu od chwili zgłoszenia powinna nastąpić w ciągu 12 godzin;
10. w przypadku awarii systemu lub braku łączności z bankiem – przyjmowanie i wydawanie zleceń płatniczych składanych na zewnętrznych nośnikach danych lub w formie pisemnej bez dodatkowych opłat;
11. przeszkolenie pracowników, w zależności od zgłoszonych potrzeb.
12. system bankowości elektronicznej winien zapewnić co najmniej:
13. dostęp do usług przez 24 godziny w każdym dniu roboczym;
14. dokonywanie operacji w czasie rzeczywistym;
15. możliwość dokonywania przelewów bankowych;
16. generowanie (wydruk) wyciągów bankowych;
17. pełną informację o dacie i godzinie operacji;
18. przechowywanie przelewów i wyciągów w archiwum systemu;
19. umożliwienie użytkownikowi korzystanie z podpisu elektronicznego;
20. wykonywanie analiz i raportów z operacji i transakcji za wskazane okresy z możliwością ich drukowania;
21. system ten musi być systemem bezpiecznym, o dostępie chronionym hasłami;
22. system w wersji „on-line”.
23. wydawanie blankietów czekowych;
24. wydawanie opinii i zaświadczeń na wniosek posiadacza rachunku;
25. pozostałe czynności wyszczególnione w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
    1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.08.2023 r. do dnia 31.07.2026 r.
    2. Po zakończeniu okresu trwania umowy wybrane rachunki bankowe Zamawiającego będą funkcjonowały przez okres 6 miesięcy wraz z systemem bankowości elektronicznej.
    3. Salda rachunków, o których mowa w ust. 4 powyżej, będą podlegały codziennie automatycznemu przekazaniu na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
    4. Za usługę, o której mowa w ust. 4 Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat.
    5. Po upływie okresu o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do zamknięcia rachunków.

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Za usługi, o których mowa w § 1 powyżej, Wykonawca będzie pobierał opłaty i prowizje określone w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Środki pieniężne gromadzone na rachunkach Zamawiającego są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej obliczonej jako iloczyn stawki WIBID 1M z ostatniego miesiąca i marży określonej przez bank w ofercie tj. +/- …………..
3. Zmiana oprocentowania będzie następowała w okresach miesięcznych każdego pierwszego dnia miesiąca.
4. Kapitalizacja i naliczenie odsetek od środków na rachunkach bankowych będzie następować ostatniego dnia miesiąca.
5. Wysokość oprocentowania w dniu zawarcia Umowy wynosi ……….. % w stosunku rocznym.
6. Zakład Gospodarki Komunalnej w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2020.935 tj. z dnia 2020.05.26 ze zm.)

**§ 3**

**Zmiany Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy.
2. Zmiana może dotyczyć wszystkich istotnych postanowień Umowy pod warunkiem, że nie spowoduje zwiększenia wielkości lub zakresu zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
4. zmiany spowodowane wystąpieniem sytuacji nadzwyczajnych, tj. np.: klęski żywiołowe, warunki lokalowe uniemożliwiające wykonywanie usługi;
5. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji usługi przez Zamawiającego;
6. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonywania usługi;
7. w przypadku zmian osób wskazanych do realizacji Umowy oraz uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy, strony dokonają stosownych zmian w Umowie;
8. w przypadku zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
9. zmiany będą mogły nastąpić gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
10. Zmiana Umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
11. Wszystkie zmiany Umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 4**

**Zmiana wysokości wynagrodzenia**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na podstawie aneksu do Umowy, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
   * 1. zmiany stawki podatku od towarów i usług;
     2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o  minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, w przypadku gdy osoby realizujące przedmiot umowy otrzymują minimalne wynagrodzenie lub minimalną stawkę godzinową. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie po uprzednim złożeniu wniosku przez Wykonawcę wraz ze szczegółowym uzasadnieniem potwierdzającym minimalne wynagrodzenie osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz kalkulacją uzasadniającą wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy;
     3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
     4. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiana, o której mowa w ust. 1 będzie odbywała się na następujących zasadach:
   * 1. w celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła lub nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
     2. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w **ust. 1 pkt 1**, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy realizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 pkt 1** wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
     3. zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w **ust. 1 pkt 2 - 4** będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z  wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
     4. w przypadku zmiany, o której mowa w **ust.** **1 pkt 2** wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o  kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi w  jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy;
     5. w przypadku zmiany, o której mowa w **ust.** **1 pkt 3 - 4**, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o  kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
     6. w przypadku zmiany, o której mowa **ust. 1 pkt 3 - 4**, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca występujący z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 1 zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
   * + 1. pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników (zarówno przed jak i po zmianie) wraz z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w **ust.** **1 pkt 2** lub
       2. pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników (zarówno przed jak i po zmianie) wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w **ust.** **1 pkt 3**.

**- pkt. 1 i 2 ma odpowiednie zastosowanie w przypadku zmiany, o której stanowi ust. 1 pkt. 4.**

1. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia w postaci aneksu jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych poniżej.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny - dalej jako: „wskaźnik GUS” - za poprzedni rok kalendarzowy.
4. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione wynosi 2 pp., w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na dzień 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym zawarto Umowę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu Umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej. Wykonawca składa wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty cen materiałów i kosztów przed i po zmianie wynagrodzenia. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o wysokość dodatkowych kosztów realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą cen materiałów i kosztów, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
6. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 6-8 po upływie 6 miesięcy wykonywania usługi.
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6-9, wynosi łącznie 10% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, pod warunkiem że nie przekracza to kwoty z art. 2 pkt. 1 Ustawy PZP.
8. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie złożenia wniosku, pod warunkiem zawarcia aneksu do Umowy i zaakceptowaniu wniosków przez Zamawiającego.

**§ 5**

**Przetwarzane danych osobowych Wykonawcy jako osoby fizycznej[[2]](#footnote-2), odpowiednio osób reprezentujących Wykonawcę lub osób realizujących umowę ze strony Wykonawcy.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej   
   w Grodzisku Mazowieckim Sp. z o.o. 05-825 Chrzanów Duży ul. Ekologiczna 1, tel./fax. 22 / 755 51 97.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, w celach archiwalnych wynikających z art. 33 i 34 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w celach dotyczących prowadzonych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą rozliczeń oraz w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora tj. w celach kontaktowych oraz w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, upoważnione do dostępu do Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym także pracownicy Zamawiającego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji niniejszej umowy. Ponadto, umowy wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji przechowywane są u Administratora przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od dnia 1 stycznia roku następnego po ostatecznym zakończeniu sprawy. Po upływie okresu przechowywania, dokumentacja niearchiwalna, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, podlega brakowaniu.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w konsekwencji niepodania niemożliwe będzie zawarcie umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
12. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
14. Nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w sytuacji gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
17. Kategorie danych osobowych: dane zwykłe.
18. Źródło pochodzenia danych: Wykonawca.

**§ 6**

**Postanowienie końcowe**

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji Umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny i inne przepisy właściwe dla przedmiotu Umowy.
3. Każda ze stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Osobą merytoryczną ze strony Zamawiającego jest: …………………., tel. ……………….
5. Osobą merytoryczną ze strony Wykonawcy jest: …………………..…., tel. ……………….
6. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych przestrzegają przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
8. Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – formularz asortymentowo-cenowy.

***ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:***

1. W przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej lub poza prowadzoną działalnością gospodarczą wykonującą przedmiot zamówienia, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena jednostkowa brutto zawiera wszelkie koszty wypłacane bezpośrednio Wykonawcy, ale także koszty wypłacane na jego rzecz, tzn. że cena ofertowa brutto zawiera wszelkie pozapłacowe koszty pracy:

   - obciążające Wykonawcę: koszty związane z wynagrodzeniem płacone przez płatnika składek, które Zamawiający potrąci z wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. podatek i składki ZUS (składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne);

   - obciążające Zamawiającego: składki na ubezpieczenia społeczne, fundusz pracy i fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy przetwarzania danych osobowych wykonawcy jako osoby fizycznej, w tym osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą [↑](#footnote-ref-2)